SAMAN / PERMOHONAN NO: .....
NO. SULH: .....

Senarai Semak Fail Kes Majlis Sulh:

1. Borang Biodata	☐	7. Kemas kini status di dalam Sistem	☐
2. Notis Kehadiran Sulh	☐	8. Tutup Fail di dalam Sistem	☐
3. Laporan Afidavit Penyampaian	☐	9. Senarai Semak	☐
4. Catatan Pegawai Sulh	☐	10. Kertas Minit	☐
5. Laporan & Ulasan Peg. Sulh	☐	11. Lain-lain	☐

6. Status Kes:
   (6.1) Kes Berjaya:
      (a) Deraf Perjanjian ☐
      (b) Perjanjian Penyelesaian/ Notis Sebutan ☐
   (6.2) Kes Gagal/Tidak Hadir:
      (a) Laporan ☐
      (b) Notis Sebutan ☐

Catatan:-

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.

Disemak Oleh:-

Tarikh:

Disahkan Oleh:-

Tarikh: