



قَابِلَاتُ كَفَالِ كَأَكْبَرِ شَرِيحِي نَبَدِي قَوْنِ لَأَوْقِيَتِيغ

PEJABAT KETUA HAKIM SYARIE NEGERI PULAU PINANG

No. 3, Jalan Batu Gantung, 10450 Pulau Pinang

Tel: 04-828 2727 / 827 8586 / 827 1875 ; Faks: 04-829 6427



Rujukan kami : JKSP.600-1/3/2 (23)

Tarikh : 6 Julai 2016

4 Zulhijjah 1437H

Yang Arif Hakim– Hakim Mahkamah Tinggi Syariah

Semua Hakim Mahkamah Rendah Syariah

Tuan Ketua Pendaftar / & Pendaftar

Semua Penolong Pendaftar

Yang Arif / & Tuan/ Puan,

**PEKELILING KETUA HAKIM SYARIE BILANGAN 8 TAHUN 2016
PROSEDUR PEMINDAHAN KES DARI MAHKAMAH RENDAH SYARIAH KE MAHKAMAH
TINGGI SYARIAH**

Saya ingin menarik perhatian Yang Arif Hakim Syarie, Tuan-Tuan Hakim, dan Pendaftar kepada keputusan Mesyuarat Pegawai Syariah Jabatan Kehakiman Syariah Negeri Pulau Pinang Bilangan 3 Tahun 2016 pada 15 Julai 2016 telah bersetuju dan memutuskan bahawa, Jika Hakim mana-mana Mahkamah Rendah Syariah berpuas hati bahawa mana-mana prosiding di dalam Mahkamah itu boleh dengan lebih senang atau adil dibicarakan di dalam suatu Mahkamah yang lebih tinggi, maka prosiding kes tersebut hendaklah dipindahkan mengikut prosedur yang ditetapkan di Lampiran A.

Arahan ini berkuatkuasa serta merta.

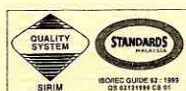
Sekian.

**“CEKAP, AKAUNTABILITI, TELUS”
“ SYARIAH ASAS KeadILAN”**

Saya yang menurut perintah,

(DATO' HAJI ABDUL WALID BIN HAJI ABU HASSAN DSPN., SAR., BJK.)

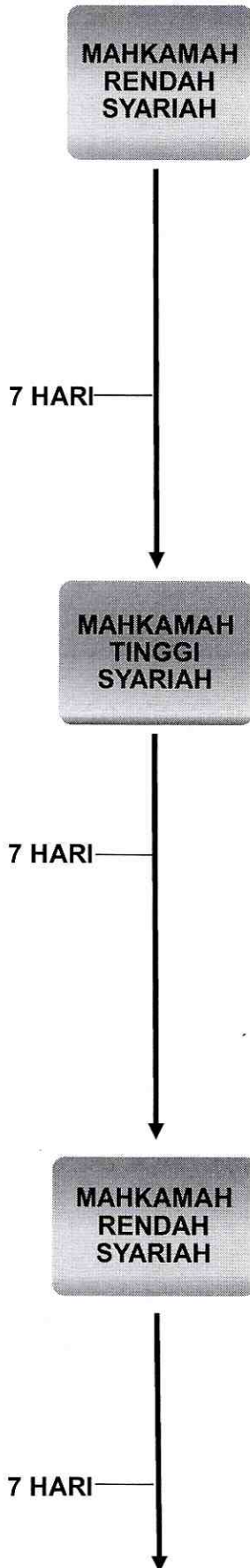
Ketua Hakim Syarie
Jabatan Kehakiman Syariah
Negeri Pulau Pinang



SYARIAH ASAS KeadILAN

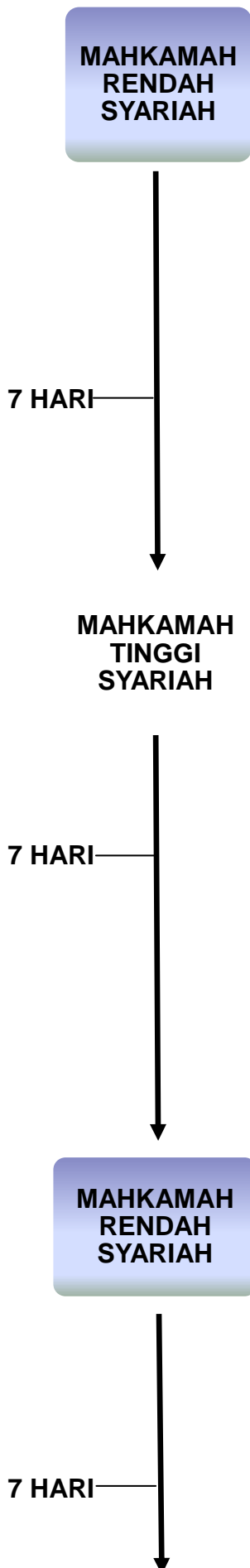
(Sila nyatakan rujukan kami apabila menjawab)

PROSEDUR PEMINDAHAN KES DARI MAHKAMAH RENDAH SYARIAH KE MAHKAMAH TINGGI SYARIAH



1. Apabila Hakim MRS mendapati kausa tindakan kes di bawah MTS:-
Dalam masa 7 hari hantar ke MTS :-
 - a. Surat iringan;
 - b. Borang Rafa' Kes (*Arahan Amalan No. 7 Tahun 2008*);
 - c. Catatan Hakim (bertaip) mengenai kes perlu dirafa'; dan
 - d. Kesemua dokumen asal kes yang dikeluarkan dari fail asal kes dan dimasukkan dalam fail sampul kecil.
2. Sediakan salinan pendua (Saman & Penyata Tuntutan / Permohonan dan Afidavit) dan masukkan dalam fail asal kes.
3. Rekodkan kes yang dihantar di dalam Buku Rekod Rafa' kes
4. Terima dan rekodkan kes di dalam Buku Rekod Rafa' Kes
5. Tetapkan YA. Hakim yang akan mendengar kes dan serahkan fail kepada YA. Hakim
6. YA. Hakim membuat keputusan
7. Pendaftar keluaran Perintah.
8. **Dalam masa 7 hari dari tarikh penerimaan kes, hantar ke MRS:-**
 - a) Jika Rafa' kes dibenarkan,
 - i. Surat Iringan - nyatakan sekali tarikh sebutan kes tersebut di MTS)
 - ii. Perintah
 - b) Jika Rafa' kes ditolak
 - i. Surat iringan
 - ii. Perintah
 - iii. Fail Sampul Kecil
9. Terima perintah dari MTS
10. **Dalam masa 7 hari dari tarikh penerimaan Perintah,**
 - a) Jika Rafa' kes dibenarkan:-
 - i. Kemaskini status kes sebagai (pindah kes) di dalam sistem esyariah.
 - ii. Hantar *borang ms18* (Notis Pemindahan Tindakan ke MTS dari MRS) kepada pihak-pihak/peguam dan Pendaftar MTS. Nyatakan tarikh sebutan yang telah ditetapkan oleh MTS di dalam borang tersebut.
 - b) Jika Rafa' kes ditolak, masukkan kembali dokumen asal ke dalam fail dan panjangkan kepada hakim MRS.

PROSEDUR PEMINDAHAN KES DARI MAHKAMAH RENDAH SYARIAH KE MAHKAMAH TINGGI SYARIAH



1. Apabila Hakim MRS mendapati kausa tindakan kes di bawah MTS:-
Dalam masa 7 hari hantar ke MTS :-
 - a. Surat iringan;
 - b. Borang Rafa' Kes (*Arahan Amalan No. 7 Tahun 2008*);
 - c. Catatan Hakim (bertaip) mengenai kes perlu dirafa'; dan
 - d. Kesemua dokumen asal kes yang dikeluarkan dari fail asal kes dan dimasukkan dalam fail sampul kecil.
2. Sediakan salinan pendua (Saman & Penyata Tuntutan / Permohonan dan Afidavit) dan masukkan dalam fail asal kes.
3. Rekodkan kes yang dihantar di dalam Buku Rekod Rafa' kes
4. Terima dan rekodkan kes di dalam Buku Rekod Rafa' Kes
5. Tetapkan YA. Hakim yang akan mendengar kes dan serahkan fail kepada YA. Hakim
6. YA. Hakim membuat keputusan
7. Pendaftar keluarkan Perintah.
8. **Dalam masa 7 hari dari tarikh penerimaan kes, hantar ke MRS:-**
 - a) Jika Rafa' kes dibenarkan,
 - i. Surat Iringan - nyatakan sekali tarikh sebutan kes tersebut di MTS)
 - ii. Perintah
 - b) Jika Rafa' kes ditolak
 - i. Surat iringan
 - ii. Perintah
 - iii. Fail Sampul Kecil
9. Terima perintah dari MTS
10. **Dalam masa 7 hari dari tarikh penerimaan Perintah,**
 - a) Jika Rafa' kes dibenarkan:-
 - i. Kemaskini status kes sebagai (pindah kes) di dalam sistem esyariah.
 - ii. Hantar *borang ms18* (Notis Pemindahan Tindakan ke MTS dari MRS) kepada pihak-pihak/peguam dan Pendaftar MTS. Nyatakan tarikh sebutan yang telah ditetapkan oleh MTS di dalam borang tersebut.
 - b) Jika Rafa' kes ditolak, masukkan kembali dokumen asal ke dalam fail dan panjangkan kepada hakim MRS.